



**FICHE DE POSTE**  
RESPONSABLE DU DEPARTEMENT QUALITE / GESTION DES RISQUES  
COORDINATEUR(TRICE) QUALITE / GESTION DES RISQUES

P\_REF - P\_REVISION

Nb de pages 2

Date d'application :  
P\_APPLICATION\_DATE

**ETABLISSEMENT : CENTRE HOSPITALIER ESQUIROL**

Affectation : Pôle administratif - Direction Générale - Département Qualité/ Gestion des Risques -

**PERSONNE A CONTACTER POUR RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

Mme Géraldine BARRUCHE – Ingénieur Qualité Gestion des Risques - Poste 13.72

M. François Jérôme AUBERT – Directeur – Poste 13.73 ou 13.37

**IDENTIFICATION DU POSTE**

**Fonction (et/ou grade) et métiers:** Responsable du Département Qualité/Gestion des Risques - Coordinateur(trice) qualité / gestion des risques

**Catégorie :** Agents de catégorie A - Attaché(e) d'administration hospitalière, ingénieur(e), cadre de santé

**Liaison hiérarchique :** Directeur

**Liaisons fonctionnelles :**

En interne :

Présidente de la CME

Praticiens et Cadres de Santé responsables des unités de soins

Directions fonctionnelles

Responsables des vigilances, Instances (CME,CHSCT...), Commissions (CLUD, CLIN, CLAN, CDU, ...)

En externe :

Les équipes Qualité Gestion des Risques d'autres établissements (GHT, benchmarking...)

Agence régionale de santé

Haute Autorité de Santé

**Informations générales**

**Définition :**

Définir, piloter et contrôler la mise en œuvre de la politique et du plan d'action qualité de l'établissement.

Garantir la conformité aux référentiels par rapport aux exigences et aux réglementations en vigueur.

Définir et assurer le déploiement opérationnel de la gestion des risques.

**Responsabilité de service**

Dans les domaines de sa compétence, coordonner les activités qui concourent à la réalisation des objectifs arrêtés par le directeur de l'établissement.

**Gestion des ressources humaines**

Assurer la gestion courante du personnel du département Qualité/Gestion des risques

Evaluer le personnel placé sous sa responsabilité et établir des propositions pour le plan de formation.

**MISSIONS DU POSTE**

- Contribuer à la définition, la mise en œuvre et l'évaluation de la démarche Qualité Gestion des Risques institutionnelle et dans des secteurs d'activité spécifiques (gestion des risques a priori et a posteriori, audits, traitement des EI et des EIG animation de réunions/groupes de travail qualité, gestion documentaire, enquêtes, évaluations des pratiques, analyses et suivi des plans d'action)
- Assurer le développement et le suivi du système de management de la qualité/gestion des risques
- Coordonner les démarches de certification et contribuer à garantir la conformité aux référentiels de bonnes

pratiques et aux réglementations en vigueur (certification HAS, certification ISO 9001, Qualiopi...)

- Représenter le Directeur dans la démarche Qualité ISO 9001, rendre compte du fonctionnement du système et de tout besoin d'amélioration
- Coordonner la qualité, la gestion des risques, les vigilances et toute démarche d'évaluation avec les responsables et correspondants concernés
- Informer et sensibiliser le personnel aux démarches qualité/gestion des risques
- Apporter assistance, conseil et formation aux équipes, et accompagner méthodologiquement les professionnels
- Contribuer au déploiement de la culture sécurité et de la démarche d'amélioration continue
- Animer des groupes de travail
- Contribuer à la production d'outils et méthodes spécifiques à la Qualité/GDR
- Contribuer à la production de données de pilotage intégrant des indicateurs de résultat
- Participer aux réunions des différentes instances et groupes de travail de l'établissement
- Elaborer le rapport annuel d'activité du département qualité gestion des risques
- Assurer une veille spécifique au domaine d'activité
- Participer aux échanges et groupes de travail régionaux
- Réaliser des actions de benchmarking auprès des hôpitaux

## COMPETENCES REQUISES

### Savoir-Faire :

- Choisir et utiliser des matériels, des outils de travail ou / et de contrôle, afférents à son métier
- Concevoir la cartographie des risques
- Définir et utiliser les techniques et pratiques adaptées à son métier
- Définir, conduire et évaluer la politique relative à son domaine de compétence
- Former et conseiller les utilisateurs dans son domaine de compétence
- Identifier / analyser des situations d'urgence et définir des actions
- Identifier, analyser, évaluer et prévenir les risques relevant de son domaine, définir les actions correctives/préventives
- Identifier, analyser, prioriser et synthétiser les informations relevant de son domaine d'activité
- Piloter et évaluer un projet, relevant de son domaine de compétence
- Planifier, organiser, répartir la charge de travail
- Rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations liées à la veille dans son domaine d'activité

### Qualités professionnelles :

- Sens relationnel et pédagogie
- Aptitude au travail en équipe pluridisciplinaire
- Capacité d'écoute et d'analyse
- Rigueur, discrétion, sens de l'organisation
- Capacité d'actualisation régulière des connaissances
- Disponibilité, capacité d'adaptation
- Esprit de synthèse

### Connaissances particulières :

- Approche transversale
- Méthode/Outils de la gestion de la qualité/gestion des risques
- Audit interne
- Aptitude à la rédaction
- Logiciel de gestion documentaire et de signalement
- Maîtrise des outils bureautiques
- Capacité rédactionnelle