

Directrice Adjointe
Alexia MAURY

PSYCHOLOGUES

SECRÉTAIRE

Nathalie VAN PUL

1092

- Gestion du courrier / Prise de RDV
- Organisation des journées d'accueil pour les nouveaux arrivants
- Remise des cartes professionnelles nominatives et de prêt
- Organisation du CSE et de la F3SCT
- Publication des notes de service
- Référente égalité professionnelle

RESPONSABLE RH

Emilie ABELLO

1031

Amélie GAYOU

2026

- Commission des Travaux
- Suivi des ASA et conventions
- Signatures des contrats / avenants

RECRUTEMENTS / CARRIÈRES

Christelle LHARDY

1318

- Rédaction et suivi des contrats
- Temps partiels
- Congés parentaux
- Télétravail
- Changements d'affectation
- Cumuls d'activités
- Disponibilités / Détachements / Mutations

Agnès PETON

1348

- Titularisations / Avancements d'échelon / Avancements de grade / Postes au choix
- Gestion de la discipline

Jessica VILLARD

1379

- Publications des postes
- Entretiens de recrutement
- Concours
- Reclassements collectifs
- Études de carrière

ABSENTEISME / SANTE AU TRAVAIL

Yannick GRANSAGNE

1327 (E à Z)

Karima KASBAOUI

1032 (A à D)

- Arrêts Maladie
- CITIS : Accidents du Travail / Maladies Professionnelles
- Congés de Maternité
- Congés de Longue Maladie / Congés de Longue Durée ou Congés de Grave Maladie
- Temps Partiels Thérapeutiques

GESTION DU TEMPS RETRAITES

Aurore BOUVARD

1030

Karima KASBAOUI

1032

- Répartition par pôle*:
- CHRONOS
 - Droits à congés
 - Validations des ASA

Aurore BOUVARD

1030

- Grèves
- Comptes Épargne Temps (CET)
- Retraites de A à G

Agnès PETON

1348

- Retraites de H à Z

CONTRÔLE DE GESTION SOCIALE PNM

Camille BERTRAND

1013

Marie Anne VAUCHAMP

1013

- Pilotage de la masse salariale PNM
- Fiabilisation des données sociales PNM
- Coordination paye PNM
- EPCP/ERCP
- EPRD/CF

GESTION DE LA PAIE PNM

Alexia ALPHONSE

1332

Marie-Christine JARNY

1334

- Éléments variables de paie (dimanches, nuits, astreintes, primes, indemnités de transport...)
- Changements de coordonnées bancaires
- Supplément Familial de Traitement (SFT)
- Ordres de mission

RESPONSABLE FORMATION

Alain DUBOIS

1304

FORMATION PROFESSIONNELLE PM & PNM

Nathalie CORNET

1319

Pauline PENNY

1037

- Formation Continue / DPC
- Bilans de compétences
- Validation des Acquis et de l'Expérience (VAE)
- Congés de Formation Professionnelle (CFP)
- Compte Personnel de Formation (CPF)
- Études Promotionnelles
- Demandes de stages
- Gestion et suivi de la campagne d'entretiens professionnels